

ZARZĄDZENIE NR 6/2026
DYREKTORA CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W TORUNIU
z dnia 1 września 2026 r.

w sprawie wyznaczenia Koordynatora ds. Polityki Ochrony Małoletnich

Na podstawie art. 22b pkt 1 oraz art. 22c ust. 1 pkt 4, 7 i 8 oraz ust. 6 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2026, poz. 110 z późn.zm), w związku z postanowieniami obowiązującej w Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu Polityki Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem, zarządzam, co następuje:

§1. 1. Wyznaczam Panią Reginę Politowicz na Koordynatora ds. Polityki Ochrony Małoletnich w Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu, zwanego dalej „Koordynatorem”.

2. Koordynator sprawuje nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem w Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu, zwanej dalej „Polityką”, w zakresie zadań określonych w Polityce oraz w niniejszym zarządzeniu.

§2. Do zadań Koordynatora należy:

- 1) monitorowanie realizacji Polityki;
- 2) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletniego, zgodnie z zasadami i procedurami określonymi w Polityce;
- 3) reagowanie na sygnały naruszenia Polityki, zgodnie z procedurami określonymi w Polityce, oraz przekazywanie Dyrektorowi Centrum informacji wymagających podjęcia dalszych działań;
- 4) prowadzenie rejestru zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletniego zgodnie z zasadami określonymi w Polityce;
- 5) analizowanie funkcjonowania Polityki oraz przedstawianie Dyrektorowi Centrum propozycji jej zmian lub aktualizacji;
- 6) przeprowadzanie wśród pracowników Centrum, w terminie określonym w Polityce, ankiety monitorującej poziom realizacji Polityki;
- 7) opracowywanie wyników ankiet, o których mowa w pkt 6, oraz sporządzanie na ich podstawie raportu z monitoringu;
- 8) przekazywanie Dyrektorowi Centrum raportu z monitoringu wraz z wynikającymi z niego wnioskami oraz, w razie potrzeby, propozycjami zmian w Polityce;
- 9) wykonywanie czynności związanych z okresową oceną Polityki, mającą na celu zapewnienie jej dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, oraz przygotowywanie pisemnych wniosków z przeprowadzonej oceny;
- 10) współpraca z Dyrektorem Centrum oraz pracownikami Centrum w zakresie realizacji zadań wynikających z Polityki.

§3.1. Koordynator wykonuje zadania określone w §2 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Polityki.

2. Koordynator niezwłocznie informuje Dyrektora Centrum o stwierdzonych naruszeniach Polityki oraz innych okolicznościach wymagających podjęcia działań należących do kompetencji Dyrektora.

3. Powierzenie Koordynatorowi zadań określonych w niniejszym zarządzeniu nie narusza kompetencji i obowiązków dyrektora Centrum wynikających z przepisów prawa oraz Polityki.

§4. Zobowiązuje się pracowników Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu do współpracy z Koordynatorem w zakresie niezbędnym do realizacji powierzonych mu zadań.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr inż. Tomasz Borowski