SK.021.4.2026

Zarządzenie Nr 4/2026

Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu

z dnia 29 kwietnia 2026r.

w sprawie zasad gromadzenia i przekazywania informacji o zawartych umowach do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych

Na podstawie art. 34a ustawy o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483 t.j.),ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902 t.j.), ustawy dnia 4 grudnia 2025 r. zmieniająca ustawę o zmianie ustawy Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.1844),rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (Dz. U. poz. 440) zarządza się , co następuje:

§1

Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

1) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego
2) CRU JSFP- należy przez to rozumieć Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych
3) Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu
4) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483 t.j.)

§2

Zarządzenie określa zasady gromadzenia i przekazywania do CRU JSFP informacji o zawartych umowach przez Centrum, które jest prowadzone przez Ministerstwo Finansów w postaci systemu teleinformatycznego.

§3

Ujęciu w CRU JSFP podlegają wszystkie umowy spełniające kryteria określone w ustawie.

§4

1. Realizacja obowiązku, o którym mowa w §2 następuje na podstawie danych przetwarzanych w Centrum.
2. W CRU JSFP udostępniane są i aktualizowane następujące informacje:
   1) numer umowy - o ile taki numer nadano;
   2) datę zawarcia umowy;
   3) okres, na jaki umowa została zawarta;
   4) oznaczenie stron umowy;
   5) wskazanie przedmiotu umowy;
   6) wartość umowy;
   7) wskazanie, czy umowa jest finansowana ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2-3 ustawy;
   8) status umowy i dzień zakończenia obowiązywania umowy;
   9) podstawę prawną nieudostępnienia informacji o umowie oraz organ lub osobę, które dokonały wyłączenia jawności danej informacji - w przypadku, o którym mowa w ust. 8 ustawy;

10) podstawę dokonania aktualizacji informacji określonych w pkt 1-9 , o ile dokonano takiej aktualizacji.

3. Wprowadzanie i przekazywanie danych osobowych odbywa się z poszanowaniem przepisów prawa dotyczących danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasad minimalizacji danych, integralności i poufności.

§5

1. W celu obsługi CRU JSFP wyznacza się osoby odpowiedzialne za następujące role systemowe:
   1) administratora- Dyrektora Centrum;
   2) wprowadzającego informacje o umowie – Specjalistę ds. administracyjno-gospodarczych;
   3) publikującego informacje o umowie – Dyrektora Centrum.
2. Rolą Administratora jest:
   1) zarządzanie uprawnieniami użytkowników;
   2) generowanie raportów prezentujących informacje o umowach, które zostały zarejestrowane na koncie Centrum;
   3) kontakt techniczny z administratorem systemu CRU JSFP;
   4) monitorowanie ciągłości dostępu do systemu.
3. Rolą Wprowadzającego informacje o umowie jest:
   1) gromadzenie dokumentacji źródłowej;
   2) wprowadzanie danych do systemu teleinformatycznego CRU JSFP;
   3) weryfikacja poprawności wpisów z przekazywanymi dokumentami.
4. Rolą Publikującego informacje o umowie jest:
   1) ostateczna akceptacja wprowadzonej zmiany;
   2) udostępnianie i aktualizacja informacji o umowie w CRU JSFP;
   3) wycofywanie udostępnionych informacji o umowie w CRU JSFP;
   4) zasilanie CRU JSFP danymi w sposób określony w § 12 rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie CRU JSFP (Dz.U. z 2026, poz.440);
   5) odpowiedzialność za terminowość publikacji.

§6

1. Wprowadzający zamieszcza dane w systemie CRU JSFP w terminie do 21 dni od daty zawarcia umowy lub zmiany informacji o umowie.
2. Wprowadzający ujmuje umowy, o których mowa w §3 i zamieszcza dane w systemie CRU JSFP począwszy od dnia 1 lipca 2026 r.
3. Publikujący dokonuje ostatecznej weryfikacji i publikacji wpisu najpóźniej w terminie ustawowym.

§7

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia sprawuje dyrektor Centrum.

§8

Traci moc zarządzenie Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego w Toruniu Nr 2/2022 z 15 lutego 2022r. w sprawie prowadzenia rejestrów umów zawartych przez Centrum Kształcenia Zawodowego oraz ich publikacji.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązująca od dnia 1 lipca 2026 r.

DYREKTOR

mgr inż. Tomasz Borowski